

## ALGEMENE VOORWAARDEN

Haegheborgh B.V.  
Corporate Counsel

### Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden hebben de volgende begrippen de daarbij vermelde betekenis:

Haegheborgh	Haegheborgh B.V., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27195510, gevestigd en kantoorhoudende aan de Nassaulaan 13, 2514 JS 's-Gravenhage, tel 070-3061953, e-mail <a href="mailto:info@haegheborgh.nl">info@haegheborgh.nl</a> , website <a href="http://haegheborgh.nl">http://haegheborgh.nl</a>
Beoogde Transactie	Iedere vorm van transactie, waaronder koop, verkoop of overdracht van een onderneming, aandelen of enige andere zaak of goed, of financiering, herfinanciering, acquisitiefinanciering of andere vorm van financiering die Opdrachtgever beoogt en die is opgenomen in de Overeenkomst.
Geselecteerde Partij	Iedere (rechts) persoon, overheidsinstelling of andere entiteit die een mogelijk belangstellende partij of een mogelijke kandidaat bij de Beoogde Transactie is of kan zijn, ongeacht of deze Geselecteerde Partij is aangedragen door Haegheborgh, door Opdrachtgever of zichzelf spontaan heeft gemeld bij Opdrachtgever of Haegheborgh.
Honorarium	Iedere vorm van een beloning door Opdrachtgever aan Haegheborgh die is gerelateerd aan de Overeenkomst. Dit betreft niet de apart genoemde Succes Fee en kosten.
Opdrachtgever	Iedere (rechts)persoon, overheidsinstantie of andere entiteit, waarmee Haegheborgh de Overeenkomst sluit.
Overeenkomst	De overeenkomst tussen Haegheborgh en Opdrachtgever.
Succes Fee	Iedere vorm van honorarium of beloning aan Haegheborgh opgenomen in de Overeenkomst die gerelateerd is aan het geheel of gedeeltelijk behalen van de doelstellingen ter zake de Beoogde Transactie ongeacht de terminologie die daaraan wordt toegekend, waaronder niet limitatief begrepen een succesafhankelijke beloning, succesbonus, bonus, findersfee of incentive fee.
Transactiewaarde	De transactiewaarde die in de Overeenkomst is gedefinieerd en/of geïndiceerd met betrekking tot de Beoogde Transactie.

### Artikel 2 Algemeen

1. De bepalingen van deze algemene voorwaarden gelden voor iedere Overeenkomst tussen Haegheborgh en Opdrachtgever. De eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn en worden uitdrukkelijk door Haegheborgh van de hand gewezen.
2. Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Ten aanzien van een nietige of vernietigde bepaling, zullen Haegheborgh en Opdrachtgever die bepaling (met terugwerkende kracht) vervangen door een rechtsgeldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en strekking van de nietige of vernietigde bepaling.
3. Wijzigingen van de Overeenkomst en/of de algemene voorwaarden gelden slechts wanneer deze schriftelijk zijn bevestigd door Haegheborgh.
4. Uitsluitend wanneer in de Overeenkomst uitdrukkelijk van een bepaling in de algemene voorwaarden wordt afgeweken, prevaleert de afwijking in de Overeenkomst.
5. Iedere Overeenkomst met Opdrachtgever wordt uitsluitend geacht een overeenkomst in te houden met Haegheborgh, zelfs indien het de bedoeling of verwachting van Opdrachtgever was/is dat de Overeenkomst wordt uitgevoerd door een specifieke medewerker van Haegheborgh. Artikel 7:404 en 7:407 lid 2 BW zijn niet op de Overeenkomsten van toepassing.
6. Wanneer een Overeenkomst door meerdere Opdrachtgevers wordt aangegaan, is ieder der Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden aan de rechten en plichten voortvloeiende uit of samenhangende met de Overeenkomst.
7. Opdrachtgever staat ervoor in dat voorafgaande aan, bij het sluiten van en tijdens de uitvoering van de Overeenkomst geen machtiging, instemming, goedkeuring, vergunning, licentie of anderszins noodzakelijk is van een overheidsinstelling of een toezichhoudende autoriteit en voor zover zulks wel is vereist is, deze is verkregen.

### **Artikel 3 Uitvoering van de Overeenkomst**

1. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst zal Haegheborgh exclusief gerechtigd zijn de overeengekomen werkzaamheden te verrichten en de activiteiten te ontplooiën die verband houden met de doelstelling van de Overeenkomst.
2. Haegheborgh mag afgaan op ieder instructieverzoek en/of op iedere informatie of kennisgeving, ongeacht of deze mondeling of schriftelijk is gedaan door Opdrachtgever of van personen of van medewerkers van Opdrachtgever, waarvan Haegheborgh redelijkerwijs mag verwachten dat zij door Opdrachtgever gemachtigd waren tot communicatie met Haegheborgh.
3. Haegheborgh zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. De verplichtingen van Haegheborgh uit enige Overeenkomst zijn te allen tijde inspanningsverbintenissen.
4. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Haegheborgh het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Haegheborgh zal bij haar selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
5. Haegheborgh is niet aansprakelijk voor eventuele fouten en/of tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden.
6. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat voorafgaande aan de Overeenkomst en gedurende de Overeenkomst alle gegevens, waarvan Haegheborgh aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Haegheborgh worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Haegheborgh zijn verstrekt, heeft Haegheborgh het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven, dan wel op basis van haar uurtarieven, aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
7. Haegheborgh is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Haegheborgh is uit gegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens. Op Haegheborgh rust geen enkele verplichting om de inhoud en/of betrouwbaarheid van de door Opdrachtgever verschafte informatie te onderzoeken op volledigheid en/of juistheid.
8. Overeenkomsten die Haegheborgh met Opdrachtgever sluit worden aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

### **Artikel 4 Betaling**

1. Betaling van het Honorarium dient te geschieden binnen de termijn op de (voorschot) facturen of in de Overeenkomst vermeld, op de door Haegheborgh aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Indien geen betaaldatum of –termijn is vermeld, geldt een termijn van 14 dagen na dagtekening van de factuur.
2. De Succes Fee is door Opdrachtgever verschuldigd zodra de Beoogde Transactie wordt voltooid of enige andere in de Overeenkomst beschreven doelstellingen wordt behaald, ongeacht of dit voortvloeit uit de werkzaamheden van Haegheborgh, dan wel door werkzaamheden van derden of Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever is de Succes Fee ook verschuldigd indien binnen een periode van 18 maanden na (tussentijdse en/of feitelijke) beëindiging van de Overeenkomst alsnog het doel van de Beoogde Transactie met één van de Geselecteerde Partijen wordt gerealiseerd, ongeacht of dit voortvloeit uit de werkzaamheden van Haegheborgh, dan wel door werkzaamheden van derden of Opdrachtgever.
4. Indien de Overeenkomst (tussentijds en/of feitelijk) wordt beëindigd zonder realisatie van de Beoogde Transactie, is Opdrachtgever gehouden om naast het Honorarium, de overige door Haegheborgh bestede tijd aan werkzaamheden op basis van de uren en uurtarieven van Haegheborgh aan Haegheborgh voldoen, tenzij a) de beëindiging volgde nadat Haegheborgh in verzuim verkeerde in de nakoming van de contractuele verplichtingen, of b) de Overeenkomst is beëindigd omdat de Beoogde Transactie niet kan worden gerealiseerd met de Geselecteerde Partijen, omdat de indicatieve biedingen onredelijk laag zijn.
5. In verband met wat is bepaald in artikel 4.2 tot en met 4.4 wordt de Beoogde Transactie beschouwd te zijn gerealiseerd of wordt, in aanvulling op de wijze waarop de Beoogde Transactie in de Overeenkomst is gedefinieerd, het doel van de Beoogde Transactie of Overeenkomst geacht te zijn bereikt zodra zich één van de navolgende gebeurtenissen ten aanzien van de Beoogde Transactie heeft voorgedaan:
  - a. iedere vorm van (middellijke) gehele of gedeeltelijke overdracht van juridische of economische eigendom van het (vennootschaps)kapitaal, dan wel de geplaatste aandelen in een vennootschap, lidmaatschapsrechten of (deel van) een onderneming, of activa/passiva of fusie/splitsing van een onderneming, welke (telkens) op enigerlei wijze verband houdt met de Beoogde Transactie of enige andere doelstelling van de Overeenkomst ;
  - b. enige verbetering van, of verandering in, de schuldpositie van enige firma, vennootschap of rechtspersoon, welke verbetering of verandering op enigerlei wijze verband houdt met de Beoogde Transactie of enige andere doelstelling van de Overeenkomst;
  - c. het verkrijgen van een herfinanciering of acquisitiefinanciering of enige andere vorm van financiering, als omschreven in de Overeenkomst;
  - d. indien het een opdracht tot verkoop of koop betreft, een bod of (indicatieve) bieding dat de beoogde doelen uit de Overeenkomst of de Beoogde Transactie in belangrijke mate nadert, en er daarom in redelijke mate verwacht mag worden dat de Beoogde Transactie kan worden gerealiseerd.

6. Indien een Beoogde Transactie of andere doelstelling uit de Overeenkomst slechts gedeeltelijk wordt voltooid, dan zal ten behoeve van de berekening van de verschuldigde Succes Fee worden uitgegaan van de Transactiewaarde, als ware de Beoogde Transactie of de doelstelling uit de Overeenkomst volledig uitgevoerd.
7. Indien bij de Beoogde Transactie uit een (later) due diligence onderzoek, andere informatiebronnen, door onjuist of onvolledig verstrekte informatie door Opdrachtgever en/of een situatie als omschreven in artikel 5 lid 3 van deze algemene voorwaarden, volgt dat de waarde van de desbetreffende onderneming naar beneden dient te worden bijgesteld en als gevolg daarvan de koopsom dient te worden aangepast, dan wel de Beoogde Transactie niet of slechts gedeeltelijk wordt voltooid, dan zal ten behoeve van de berekening van de verschuldigde Succes Fee worden uitgegaan van de Transactiewaarde, als ware de Beoogde Transactie of de doelstelling uit de Overeenkomst volledig uitgevoerd.
8. Voor niet in de Overeenkomst gespecificeerde werkzaamheden die Haegheborgh op verzoek van Opdrachtgever additioneel verricht, zal Opdrachtgever het honorarium van Haegheborgh, dat op basis van de te besteden tijd en uurtarieven in rekening wordt gebracht, voldoen. Opdrachtgever aanvaardt dat de interne administratie van Haegheborgh als uitsluitend bewijs zal dienen voor de vaststelling van de tijdsbesteding.
9. Onkosten worden door Haegheborgh door middel van een factuur aan Opdrachtgever doorbelast, hetzij bij een maandelijks factuur, hetzij op het moment dat deze kosten worden gemaakt.
10. Tenzij anders vermeld, zijn alle door Haegheborgh genoemde bedragen exclusief BTW en exclusief kosten van derden.
11. Opdrachtgever heeft geen recht op verrekening of opschorting.
12. In geval van liquidatie, (aanvraag) van faillissement of surséance van betaling van Opdrachtgever, dan wel beslaglegging ten laste van Opdrachtgever, zijn alle vorderingen van Haegheborgh op Opdrachtgever terstond en automatisch opeisbaar.
13. Bij niet tijdige of onvolledige betaling verkeert Opdrachtgever onmiddellijk en automatisch in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1,5% per maand over het verschuldigde.
14. Opdrachtgever dient alle daadwerkelijke (buiten)gerechtelijke kosten, daaronder begrepen kosten gemaakt om verhaal zeker te stellen, te vergoeden die Haegheborgh maakt ter incassering van het verschuldigde, waarbij een minimum tarief geldt van 15% van de hoofdsom inclusief BTW.

#### **Artikel 5 Opschorting en beëindiging**

1. Haegheborgh is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
  - Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
  - na het sluiten van de Overeenkomst Haegheborgh ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de Overeenkomst niet geheel of gedeeltelijk kan nakomen;
  - Opdrachtgever bij het sluiten of tijdens het uitvoeren van de Overeenkomst door Haegheborgh verzocht is zekerheid te stellen voor de betalingsverplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
2. Overeenkomsten die voor onbepaalde tijd worden aangegaan kunnen schriftelijk opgezegd worden met inachtneming van een termijn van vijf maanden, tenzij Haegheborgh met Opdrachtgever schriftelijk een andere opzegtermijn is overeengekomen.
3. In geval van liquidatie, (aanvraag) van faillissement of surséance van betaling van Opdrachtgever, dan wel beslaglegging ten laste van Opdrachtgever, kan Haegheborgh de Overeenkomst met Opdrachtgever onmiddellijk geheel of gedeeltelijk ontbinden of opzeggen.
4. Indien Haegheborgh vaststelt dat Opdrachtgever informatie weigert te geven of informatie stelselmatig achterhoudt, dan wel foutieve of onvolledige informatie verschaft, heeft Haegheborgh het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden of op te zeggen.
5. Voorts is Haegheborgh bevoegd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of op te zeggen indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd, dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
6. Indien de Overeenkomst wordt beëindigd, om welke reden dan ook, zijn de vorderingen van Haegheborgh op Opdrachtgever onmiddellijk en automatisch opeisbaar.

#### **Artikel 6 Aansprakelijkheid**

1. Haegheborgh is met betrekking tot de Beoogde Transactie niet aansprakelijk jegens Opdrachtgever indien uit een (later) due diligence onderzoek, dan wel uit andere informatiebronnen, volgt dat de waarde van de desbetreffende onderneming naar beneden dient te worden bijgesteld en als gevolg daarvan de koopsom dient te worden aangepast, dan wel de Beoogde Transactie niet of slechts gedeeltelijk wordt voltooid. Ook in een dergelijk geval is Opdrachtgever gehouden de Succes fee en het Honorarium te voldoen, zoals uiteengezet in de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden.
2. Opdrachtgever zal Haegheborgh vrijwaren voor iedere vorm van aansprakelijkheid wegens de door Opdrachtgever verschafte informatie of wegens het verschaffen door Opdrachtgever van onjuiste of onvolledige informatie met

betrekking tot het onderwerp van de Overeenkomst, of enige andere informatie, waarvan Opdrachtgever in redelijkheid moest kunnen veronderstellen dat deze voor Haegheborgh van belang was in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

3. Elke aansprakelijkheid van Haegheborgh jegens Opdrachtgever is beperkt tot directe schade en tot maximaal 75% van hetgeen Opdrachtgever zes maanden voorafgaande aan het schadevoorval heeft voldaan aan Haegheborgh in het kader van de Overeenkomst.
4. Haegheborgh is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
5. Rechtsvorderingen van Opdrachtgever op Haegheborgh verjaren telkens na één jaar vanaf de intreding van de gebeurtenis waarop de rechtsvordering is gebaseerd, althans telkens na één jaar nadat Opdrachtgever die gebeurtenis redelijkerwijs had kunnen ontdekken.

#### **Artikel 7 Privacy**

1. Persoonsgegevens (afkomstig van) van Opdrachtgever kunnen tijdens de uitvoering van de Overeenkomst door Haegheborgh worden verwerkt in de zin van de Wbp/AVG, waarvoor Opdrachtgever toestemming (heeft) verleen(d)(t).
2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor en garandeert dat (i) indien informatie afkomstig van Opdrachtgever persoonsgegevens bevat, die persoonsgegevens op een rechtmatige wijze zijn verkregen, inclusief de eventueel benodigde toestemmingen van de daarbij betrokken personen en (ii) bij het delen van dergelijke informatie door Opdrachtgever aan Haegheborgh passende maatregelen worden getroffen die de veilige aankomst van die informatie verzekeren.
3. Haegheborgh zal de eventuele persoonsgegevens op behoorlijke, rechtmatige, transparante en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving verwerken en slechts delen met derden in het kader van de uitvoering en het doel van de Overeenkomst.
4. Haegheborgh zal passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen treffen om afdoende waarborgen te bieden voor de bewaking en bewaring van de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van persoonsgegevens.
5. Haegheborgh zal eventuele inbreuken in verband met persoonsgegevens c.q. datalekken binnen 24 uur na ontdekking schriftelijk rapporteren aan Opdrachtgever.
6. Haegheborgh bewaart en/of verwerkt persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk voor het uitvoeren van de Overeenkomst en in geen geval langer dan tot het einde van de Overeenkomst of, indien tussen partijen een bewaartermijn is overeengekomen, niet langer dan deze termijn.

#### **Artikel 8 Overige bepalingen**

1. Haegheborgh is houdster van alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder auteursrecht, met betrekking tot alle informatie die zij aan Opdrachtgever verstrekt en de werkzaamheden die zij verricht. De in het kader van de Overeenkomst verworven kennis, ervaring en vaardigheden kunnen Haegheborgh en haar medewerkers ten behoeve van andere opdrachtgevers aanwenden met uitzondering van concrete bedrijfsgevoelige informatie, waarvan de vertrouwelijkheid door Haegheborgh in het kader van een Overeenkomst is gewaarborgd.
2. Haegheborgh is gerechtigd om ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst gebruik te maken alle door Opdrachtgever verstrekte informatie evenals de naam en het logo van Opdrachtgever, onder andere – maar niet uitsluitend – door het gebruik ervan in brochures, op haar website of in presentaties.
3. Indien Opdrachtgever aan Haegheborgh informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.
4. Alle door Haegheborgh eventueel verstrekte documenten zoals adviezen, plannen, presentaties enz., zijn uitsluitend bestemd om door Opdrachtgever te worden gebruikt en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Haegheborgh worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken of het doel van de Overeenkomst anders voortvloeit.
5. Haegheborgh behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
6. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen, uitgezonderd enige op Haegheborgh rustende wettelijke verplichting zulke informatie te verschaffen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door een partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
7. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst alsmede één jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze medewerkers van Haegheborgh of van ondernemingen waarop Haegheborgh ter uitvoering van deze Overeenkomst beroep heeft gedaan en die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de Overeenkomst, in dienst nemen dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken.

#### **Artikel 9 Geschillen & toepasselijk recht**

1. De rechter in de vestigingsplaats van Haegheborgh is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen.
2. Op elke Overeenkomst tussen Haegheborgh en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.